

ПРИКАЗ № 40 Л-3 26.08.2019

Об организации пропускного режима в ДОУ

В целях обеспечения надежной охраны зданий, помещений и имущества, безопасного функционирования образовательного учреждения, своевременного обнаружения и предотвращения опасных проявлений и ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите работников и воспитанников в период их нахождения на территории, в зданиях, в сооружениях и упорядочения работы ДОУ в 2019-2020 уч. г. ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществлять ежедневный утренний и вечерний осмотр зданий и территории на предмет наличия бесхозных сумок, пакетов, целостности ограждений, замков и пр. при обнаружении, поставить в известность заведующего и полицию по телефону 02.

Ответственные: завхоз Якупова С.М., сторожа Карадуганов С.Н., Ложкин В.Г., Гильмутдинов М.Р.

2. В целях исключения нахождения на территории и в зданиях МКДОУ посторонних лиц, предотвращения несанкционированного доступа установить следующий порядок пропуска в здания, на территорию ДОУ:

Калитки открывать с 7.00 до 8.30 и с 15.30 до 17.30.

Ответственные: Якупова С.М., сторожа Карадуганов С.Н., Ложкин В.Г., Гильмутдинов М.Р.

3. Осуществлять пропускной режим при приеме детей с обязательной регистрацией в журнале «Приема детей» утром и вечером. Ответственные:

младшая группа - воспитатель Гильмутдинова Р.Р., воспитатель Ложкина И.В., младший воспитатель Рябчикова М.Г.

средняя группа – воспитатель Синицына Н.М., воспитатель Ложкина И.В., младший воспитатель Трухина И.Н;

– старшая группа воспитатель Козьминых М.Н., воспитатель Ложкина И.В., младший воспитатель Омельченко Н.И.

4. Сторожа осуществлять контроль за сохраняемыми объектами и не допускать нахождение посторонних лиц на территории учреждения. Все ворота и калитки закрывать.

5. Вход в здание детского сада посторонних лиц и лиц обслуживающих организаций разрешается только при наличии у них документа, удостоверяющего личность, после регистрации в журнале учета посетителей.

6. Круглосуточный доступ в здание разрешается заведующему учреждения, завхозу, сторожам и персоналу обслуживающих организаций при возникновении аварийных ситуаций.

7. Всем работникам проявлять бдительность и ответственный подход к соблюдению правил и норм безопасности. При обнаружении посторонних лиц, транспортных средств, подозрительных предметов в зданиях и на территории детского сада немедленно принять меры безопасности, поставить в известность администрацию учреждения.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ
детского сада «Малышок»

С приказом ознакомлены:



Сидорова
Ложкина
Синицына
Козьминых
Омельченко
Трухина
Рябчикова

Гильмутдинова Р.Р.
Ложкина И.В.
Синицына Н.М.
Козьминых М.Н.
Омельченко Н.И.
Трухина И.Н.
Рябчикова М.Г.

Козлов
Омельченко
Н.И.

В.Р. Мухарлямова
Ложкин В.Г.
Якупова С.М.
Гильмутдинов М.Р.
Рябчикова М.Г.
Трухина И.Н.
Козьминых М.Н.
Омельченко Н.И.